





государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Самарской области основная общеобразовательная школа № 4  
городского округа Отрадный Самарской области

<b>СОГЛАСОВАНО</b> Председатель Управляющего совета ГБОУ ООШ № 4 г. о. Отрадный   _____ А.Н. Шубина  « 26 » <i>февраля</i> 2019 год	<b>УТВЕРЖДЕНО</b> Приказом директора № <i>31/2/09</i> от « 26. » <i>02</i> 2019 г. Директор ГБОУ ООШ № 4 г. о. Отрадный  А.В. Касатиков  « 26 » <i>февраля</i> 2019 год
<b>ПРИНЯТО</b> На общем собрании трудового коллектива ГБОУ ООШ № 4 г. о. Отрадный Секретарь собрания  _____ М.А.Ермолаева  « 26 » <i>февраля</i> 2019 год	<b>СОГЛАСОВАНО</b> Председатель профсоюзного комитета ГБОУ ООШ № 4 г. о. Отрадный  _____ Т.А. Федоринова  « 26 » <i>февраля</i> 2019 год

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА

работникам государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 4 городского округа Отрадный Самарской области

## I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение вводится с целью повышения эффективности новых механизмов оплаты труда и усиления их мотивации: заинтересованности работников в повышении качественного выполнения поставленных производственных задач, развития творческой активности и инициативы, стимулирования профессионального роста.

1.2 Положение об оплате труда разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Трудовой Кодекс РФ;
- Коллективный договор;
- Законодательство РФ «Об образовании»;
- Типовое Положением об общеобразовательном учреждении;
- Устав ГБОУ ООШ №4 городского округа Отрадный Самарской области;
- Постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений отличной от Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области» (в редакции Постановлений Правительства Самарской области от 21.06.2006 №83, от 27.07.2007 №118, от 11.06.2008 №201, от 29.10.2010 №563, от 14.04.2011 №204, от 12.10.2011 №702 с изменениями внесенными Постановлением Правительства Самарской области от 06.10.2009 №485, от 22.01.2014 № 25 « О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», Постановление Правительства Самарской области от 6 октября 2016 года № 578, Постановление Правительства Самарской области от 20 декабря 2016 года № 773, Постановление Правительства Самарской области от 1 февраля 2017 года № 62; Постановление Правительства Самарской области от 2 февраля 2018 года № 57;
- Постановление Правительства Самарской области от 29.10.2008 № 431 « Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждение методик расчета норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося (воспитанника)», Постановление Правительства Самарской области от 6 октября 2016 года № 578, Постановление Правительства Самарской области от 23 декабря 2016 года № 797, Постановление Правительства Самарской области от 1 февраля 2017 года № 62, Постановление Правительства Самарской области от 18 апреля 2017 года № 245, Постановление Правительства Самарской области от 14 сентября 2017 года № 594, постановлением Правительства Самарской области от 14 февраля 2018 года № 78;
- Постановление Правительства Самарской области от 10.09.2008 № 353 «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении методики расчета нормативов бюджетного финансирования

расходов на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования на одного воспитанника в государственных дошкольных образовательных учреждениях Самарской области и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях», Постановление Правительства Самарской области от 31.10.2012 №600 «О внесении изменений в Постановление Правительства Самарской области от 10.09.2008 №353», Постановление Правительства Самарской области от 15 декабря 2016 года № 736, Постановление Правительства Самарской области от 1 февраля 2017 года № 62, Постановление Правительства Самарской области от 15 января 2018 года № 9;

- Приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 29-од «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области», в редакции Приказа министерства образования и науки Самарской области от 18.01.2012 № 4-од, Приказ министерства образования и науки Самарской области от 30.09.2015 № 382/1-од «О внесении изменений в Приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 29-од «Об утверждении Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области»;

- Приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 25-од «Об утверждении видов, порядка и условий установления стимулирующих выплат руководителям государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области», Приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 31-од «Об утверждении размера и порядка выплат стимулирующего характера руководителям государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области», Приказ министерства образования и науки Самарской области от 20 декабря 2016 года N 408-од, Приказ министерства образования и науки Самарской области от 3 июля 2017 года N 262-од.

1.3 Положение принимается Собранием трудового коллектива, согласуется с Управляющим Советом школы, согласуется с Профсоюзным комитетом школы, утверждается и вводится в действие приказом директора школы.

1.4 Положение устанавливает порядок оплаты труда, порядок и условия выплаты компенсационных и стимулирующих доплат, надбавок и премий работникам ОУ.

1.5 Все выплаты по настоящему Положению производятся в пределах бюджетных средств, предусмотренных Фондом оплаты труда соответствующего финансового года.

1.6 Месячная заработная плата работника учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (должностные обязанности), не может быть менее установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

1.7 Доплаты, надбавки и премии выплачиваются одновременно с заработной платой за истекший период и утверждаются приказом директора.

1.8 Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя общеобразовательного учреждения и среднемесячной заработной платы работников соответствующего общеобразовательного учреждения, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемых за календарный год, устанавливается в кратности 4.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера общеобразовательного учреждения и среднемесячной заработной платы работников соответствующего общеобразовательного учреждения, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемых за календарный год, устанавливается в кратности 3.

1.9 Данное Положение распространяется на всех сотрудников учреждения. В случае некачественного выполнения или невыполнения должностных обязанностей на сотрудника размеры доплат и надбавок могут уменьшаться или отменяться.

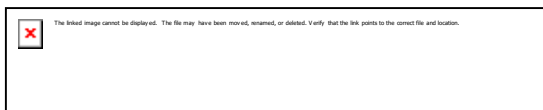
1.10 Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, которое вправе вносить изменения по мере необходимости в установленном порядке.

## **II. Оплата труда работников учреждения**

### **2.1 Оплата труда работников школы**

2.1.1 Источником финансирования являются средства в виде субсидий, направленных на выполнение государственного задания, определяемые путем умножения числа учащихся на норматив расходов по реализации общего образования в расчете на одного учащегося, целевых субсидий на иные цели, средства областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, средства от приносящей доход деятельности. Норматив устанавливается соответствующим Постановлением Правительства Самарской области. В состав норматива входят расходы на ФОТ и расходы на обеспечение учебного процесса в соотношении, которое определяется Постановлением Правительства Самарской области.

2.1.2 Расчет фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения осуществляется по формуле:



где:

ФОТ – фонд оплаты труда работников школы;

$NRO_{zi}$  - величина нормативных затрат на оказание государственных услуг в сфере образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета в части расходов на оплату труда работников;

$Dk_i$  - численность обучающихся (воспитанников), являющихся потребителями услуги по соответствующей  $i$ -й образовательной программе, на 1 января и 1 сентября;

NZ - количество месяцев в z-м периоде;

i - наименование соответствующей образовательной программы;

z - порядковый номер периода;

k - дата, которая используется при исчислении численности обучающихся для определения объема средств областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания: на 1 января и 1 сентября;

12 - количество месяцев в году;

ODC - объем дополнительных финансовых средств (для малокомплектных общеобразовательных учреждений и образовательных организаций Самарской области, расположенных в зданиях культурного наследия).

T - объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ) (абзац введен согласно изменениям на 2 февраля 2018 года).

В связи с изменением числа учащихся, ФОТ корректируется два раза в год по состоянию на 01 января и 01 сентября.

2.1.3 Фонд оплаты труда работников общеобразовательных учреждений состоит из:

- базовой части в размере 81,76% от фонда оплаты труда;

- стимулирующей части в размере 18,24% от фонда оплаты труда.

В состав базовой части включаются:

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

- фонд оплаты труда прочих работников;

- специальная часть фонда оплаты труда в размере 21,81% от базовой части фонда оплаты труда.

Фонд оплаты труда работников включает в себя заработную плату педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала и состоит из:

1) базового фонда оплаты труда работников.

Структура базовой части фонда оплаты труда работников устанавливается в соответствии с Методикой расчета нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на одного обучающегося по

очной форме обучения за счет средств областного бюджета и базового норматива затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на одного обучающегося по очной форме обучения, утверждаемой постановлением Правительства Самарской области, и включает в себя специальный фонд оплаты труда работников.

В целях расчета нормативных затрат по реализации основных общеобразовательных программ начального общего образования по очной форме обучения применяются корректирующие коэффициенты, учитывающие особенности реализации указанных программ:

**в 1-х классах** образовательных учреждений, расположенных в городской местности:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 56,85% базовой части фонда оплаты труда;

базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 21,34% базовой части фонда оплаты труда;

**во 2–4-х классах** образовательных учреждений, расположенных в городской местности:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 57,09% базовой части фонда оплаты труда;

базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 21,09% базовой части фонда оплаты труда.

В целях расчета нормативных затрат по реализации основных общеобразовательных программ основного общего образования по очной форме обучения применяются корректирующие коэффициенты, учитывающие особенности реализации указанных программ:

**в 5-х классах** образовательных учреждений, расположенных в городской местности:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 58,70% базовой части фонда оплаты труда;

базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 19,48% базовой части фонда оплаты труда;

**в 6-х классах** образовательных учреждений, расположенных в городской местности:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 58,70% базовой части фонда оплаты труда;

базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 19,49% базовой части фонда оплаты труда;

**в 7-х классах** образовательных учреждений, расположенных в городской местности:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 58,69% базовой части фонда оплаты труда;

базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 19,49% базовой части фонда оплаты труда;

**в 8–9-х классах** образовательных учреждений, расположенных в городской местности:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 58,69% базовой части фонда оплаты труда;

базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 19,49% базовой части фонда оплаты труда.

В целях расчета нормативных затрат по реализации адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования по очной форме обучения применяются корректирующие коэффициенты, учитывающие особенности реализации указанных программ:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 56,94% базовой части фонда оплаты труда;

базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 21,25% базовой части фонда оплаты труда.

В целях расчета нормативных затрат по реализации адаптированных основных общеобразовательных программ основного общего образования по очной форме обучения применяются корректирующие коэффициенты, учитывающие особенности реализации указанных программ:

базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, в размере 61,88% базовой части фонда оплаты труда;

базовая часть фонда оплаты труда прочих педагогических работников, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в размере 16,31% базовой части фонда оплаты труда;

Специальный фонд оплаты труда работников включает:

- выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими деление класса на группы при обучении отдельным предметам;
- выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими квалификационную категорию работников;

- повышающие коэффициенты за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или РФ, орден ССР или РФ, соответствующие профилю выполняемой работы, полученные за достижения в сфере образования;

- доплаты педагогическим работникам за проверку тетрадей и письменных работ, заведование элементами инфраструктуры (учебные кабинеты, мастерские и т.д), консультации и дополнительные занятия с обучающимися и другие выплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников;

- доплаты работникам за создание условий для сохранения здоровья учащихся;

- другие доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями;

Надбавки и доплаты из специального фонда устанавливаются на основании локального акта «Положение о специальном фонде ГБОУ ООШ №4» (Приложение №1).

- компенсационные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством, а также пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем;

2) стимулирующего фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения, который включает надбавки и доплаты стимулирующего характера (премии и иные поощрительные выплаты), в том числе руководителю общеобразовательного учреждения в размере не более 3% от стимулирующего фонда. Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам школы, их периодичность выплат определяются Положением о выплатах стимулирующего характера работникам ГБОУ ООШ №4 в пределах средств, предусмотренных на стимулирующую часть фонда оплаты труда.

3) объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня установленного федеральным законом МРОТ. Объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до МРОТ определяется исходя из фактической потребности распределяется руководителем образовательного учреждения.

Размеры выплат и доплат, выплачиваемых работнику общеобразовательного учреждения из специального фонда оплаты труда, устанавливаются на основании распорядительных документов, разрабатываемых общеобразовательным учреждением.

Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения, за исключением руководителя общеобразовательного учреждения, определяются локальными актами общеобразовательного учреждения.

Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат руководителю общеобразовательного учреждения утверждаются министерством образования и науки Самарской области. Размер стимулирующих выплат руководителю общеобразовательного учреждения устанавливается учредителем (учредителями).



2.1.4 Директор общеобразовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание общеобразовательного учреждения в пределах базового фонда оплаты труда работников общеобразовательного учреждения.

2.1.5 Заработная плата педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается по формуле

$$ЗПп = Сч \cdot Н \cdot Уп \cdot 4,2 \cdot Кгр \cdot Ккв \cdot Кзн + Д + Сп,$$

где

ЗПп - заработная плата педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

Сч - средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

Н - количество учащихся по учебному предмету, курсу в каждом классе, группе по состоянию на 1 сентября и на 1 января;

Уп - количество часов по учебному предмету, курсу согласно учебному плану за неделю в каждом классе, группе;

4,2 - среднее количество недель в месяце;

Кгр - повышающий коэффициент, учитывающий деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки, информатика, технология, физическая культура, физика, химия), проведении профильных и элективных курсов, который устанавливается в следующих размерах:

1 - если класс не делится на группы;

2 - если класс делится на группы;

Ккв - повышающий коэффициент, учитывающий квалификационную категорию педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию;

1,1 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,05 - для педагогических работников, имеющих вторую категорию;

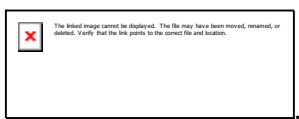
1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, почетное звание Российской Федерации, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника;

Д - компенсационные выплаты и прочие доплаты, выплачиваемые из специального фонда;

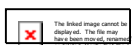
Сп - величина стимулирующих выплат педагогическому работнику, осуществляющему образовательный процесс.

Средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается два раза в год, по состоянию на 1 января и на 1 сентября, по формуле



где

Сч - средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;



- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом;



- сумма ученикочасов в соответствии с учебным планом;



- количество учащихся в классе;



- количество часов за год в соответствии с учебным планом в классе на одного обучающегося;

- переменное значение, обозначающее 1-й, 2-й,..., 11-й классы;

УД - количество дней в учебном году, но не более 245 дней;

365 - количество дней в году.

2.1.6 Заработная плата руководителя общеобразовательного учреждения устанавливается в соответствии с группой по оплате труда руководителя общеобразовательного учреждения в январе и сентябре и рассчитывается по формуле

$$ЗПр = ЗПср \cdot Кр \cdot Ккв \cdot Кзн + Ср,$$

где

ЗПр - заработная плата руководителя общеобразовательного учреждения;

ЗПср - средняя заработная плата педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом в данном общеобразовательном учреждении, за январь и за сентябрь;

Кр - коэффициент, установленный в соответствии с группами по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений в следующих размерах:

1-я группа - 1,8;

2-я группа - 1,4;

3-я группа - 1,2;

4-я группа - 1,1;

Ккв - коэффициент, учитывающий квалификацию руководителя, который устанавливается в следующих размерах:

1,1 - для руководителей, имеющих высшую категорию;

1 - для руководителей, имеющих первую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, почетное звание Российской Федерации, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору;

Ср - величина стимулирующих выплат руководителю общеобразовательного учреждения.

Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений устанавливается органом управления образованием.

2.1.7 Зарплата заместителей руководителя, главного бухгалтера общеобразовательного учреждения устанавливается руководителем общеобразовательного учреждения в соответствии с группой по оплате труда руководителя общеобразовательного учреждения 2 раза в год, в январе и в сентябре, и рассчитывается по формуле

$$ЗПр = ЗПср \cdot Кр \cdot Ккв \cdot Кзн,$$

где

ЗПр - заработная плата заместителей руководителя, главного бухгалтера общеобразовательного учреждения;

ЗПср - средняя заработная плата педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом в данном общеобразовательном учреждении, за январь и за сентябрь;

Кр - коэффициент, установленный в соответствии с группами по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений в следующих размерах:

1-я группа - до 1,5;

2-я группа - до 1,3;

3-я группа - до 1,1;

4-я группа - до 1,0;

Ккв - коэффициент, учитывающий квалификацию заместителей руководителя, который устанавливается в следующих размерах:

1,1 - для заместителей руководителя, имеющих высшую категорию;

1 - для заместителей руководителя, имеющих первую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника.

2.1.8 Заработная плата руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера общеобразовательного учреждения устанавливается в пределах фонда оплаты труда прочего персонала.

2.1.9 Оплата труда заместителей руководителя общеобразовательного учреждения производится на основании трудовых договоров, заключенных работодателем с работниками.

2.1.10 Оплата труда младшего обслуживающего персонала и учебно-вспомогательного персонала осуществляется на основании трудового договора или гражданско-правового, заключаемого как с физическими лицами, так и с юридическими лицами в установленном порядке.

2.1.11 Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации (Приложение №1).

2.1.12 В случае образования экономии фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения вследствие неполного замещения временно отсутствующих работников, отпусков без сохранения заработной платы, оплаты пособий по временной нетрудоспособности из средств социального страхования и по другим причинам средства направляются на осуществление выплат стимулирующего характера и материальной помощи работникам общеобразовательного учреждения в соответствии с распорядительными документами общеобразовательного учреждения

## **2.2 Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения**

2.2.1 Заработанная плата педагогических работников выплачивается за установленную им норму часов учебной нагрузки (объема педагогической работы) в соответствии с тарификацией.

2.2.2 Продолжительность рабочего времени других работников (обслуживающего, административного и технического персонала) составляет 40 часов в неделю.

2.2.3 Сторожам (вахтерам) установлен суммированный учет рабочего времени, с учетным периодом один календарный месяц.

2.2.4 Объем учебной нагрузки учителей устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в учреждении.

2.2.5 Учебная нагрузка учителей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, на новый учебный год устанавливается директором школы.

2.2.6 При установлении учителям, для которых школа является местом основной работы, учебной нагрузки на новый учебный год, как правило, сохраняется ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе администрации в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп). В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей может быть разной в первом и втором учебных полугодиях.

2.2.7 Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов за ставку (18 часов) заработной платы устанавливается только с их письменного согласия.

2.2.8 Учебная нагрузка учителям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста трёх лет, устанавливается на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими учителями.

2.2.9 Верхнего предела объема учебной нагрузки (педагогической работы), который может быть установлен учителям, преподавателям и другим педагогическим работникам, не установлено.

## **2.3 Порядок определения размеров заработной платы**

2.3.1 Выплата заработной платы осуществляется на основании тарификации.

2.3.2 Тарификация учителей - педагогов производится два раза в год по состоянию на 1 сентября и на 1 января, а по остальным сотрудникам при изменении нормативных документов.

2.3.3 При невыполнении по независящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

2.3.4 За время работы в период осенних, зимних и летних каникул обучающихся, оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно – хозяйственного и учебно–вспомогательного персонала, ведущих в течение года преподавательскую работу, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул.

2.3.5 Должностные оклады работников образовательного учреждения устанавливаются Правительством Самарской области в соответствии с профессиональными квалификационными группами должностей работников и профессий рабочих.

## **2.4 Порядок и условия почасовой оплаты труда**

2.4.1 Почасовая оплата труда учителей-педагогов школы применяется при оплате:

- за отработанные часы при замещении временно отсутствующих работников по болезни или по другим причинам;
- за отработанные часы при внешнем совместительстве учителей и других работников.

2.4.2 Размер оплаты за один час указанной преподавательской работы определяется путем умножения средней расчетной единицы за один учебный час, увеличенный на коэффициент за квалификацию учителя, на количество отработанных часов и на количество учащихся в классе.

## **III. Оплата труда работников структурных подразделений (далее – детский сад)**

3.1 Формирование фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений осуществляется по формуле:



где:

$NROP_{zi}$  - величина нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета в части расходов на оплату труда работников или нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных адаптированных общеобразовательных программ дошкольного образования на основе федерального государственного образовательного стандарта в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета в части расходов на оплату труда работников;

$NPUZI$  - величина нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по осуществлению присмотра и ухода в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета в части расходов на оплату труда работников;

$D_{ki}$  - численность обучающихся (воспитанников), являющихся потребителями услуги по соответствующей  $i$ -й образовательной программе, на 1 января и 1 сентября;

$NZ$  - количество месяцев в  $z$ -м периоде;

$i$  - наименование соответствующей образовательной программы;

$z$  - порядковый номер периода;

$k$  - дата, на которую используется численность обучающихся при определении объема средств областного бюджета: на 1 января и 1 сентября;

$T$  - объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

12 - количество месяцев в году.

3.2 Должностные оклады работников дошкольных образовательных учреждений устанавливаются Правительством Самарской области в соответствии с профессиональными квалификационными группами должностей работников и профессий рабочих (размеры которых установлены Постановлением Правительства Самарской области от 10.09.2008 №353 «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении методики расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности дошкольных образовательных учреждений в части реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета»).

3.3 Оплата труда руководителя структурного подразделения производится на основании Положения об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области, утвержденного постановлением Правительства Самарской области от 10.09.2008 № 353.

Надбавки и доплаты компенсационного характера руководителю структурного подразделения устанавливаются и согласовываются Учредителем. Размер доплат и надбавок максимальным размером не ограничивается.

3.4 Размеры и сроки увеличения должностных окладов работников дошкольных образовательных учреждений устанавливаются Правительством Самарской области.

3.5 Фонд оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений состоит из базовой части и стимулирующей части, а также объема средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

3.6. Объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня МРОТ определяется исходя из фактической потребности и распределяется руководителем образовательного учреждения.

**Базовая часть** фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений определяется по формуле

$БЧф = ФОТ \times 76,8 \% \text{ (присмотр и уход)} + 71,7 \% \text{ (образовательный процесс)},$

где:

БЧф - базовая часть фонда оплаты труда работников детского сада,

ФОТ - фонд оплаты труда работников детского сада,

В базовую часть фонда оплаты труда работников детского сада включается оплата труда работников исходя из должностных окладов (окладов) и компенсационных выплат.

**Стимулирующая часть** фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений определяется по формуле

$СЧф = ФОТ \times 23,2 \% \text{ (присмотр и уход)} + 28,3 \% \text{ (образовательный процесс)}$

где:

СЧф - стимулирующая часть фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений.

**Стимулирующая часть** фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования распределяются следующим образом:

- на выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии, направляется не менее 24% от стимулирующей части ФОТ;
- на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости направляется не менее 13% от стимулирующей части ФОТ;
- на выплаты воспитателям, медицинским работникам, помощникам воспитателя за обеспечение высокой посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения направляется не менее 25% от стимулирующей части ФОТ;
- на выплаты работникам дошкольного образовательного учреждения за качество воспитания, за создание условий для сохранения здоровья воспитанников направляется не менее 25% от стимулирующей части ФОТ;
- на ежемесячные надбавки за выслугу лет направляется не менее 13% от стимулирующей части ФОТ.

3.7 Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам дошкольных образовательных учреждений, реализующим программы дошкольного образования, их периодичность выплат определяются Положением о выплатах стимулирующего характера работникам ГБОУ ООШ №4, в пределах средств, предусмотренных на стимулирующую часть фонда оплаты труда.



3.8 Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы (эффективность труда), предусмотренных перечнем критериев эффективности труда, утвержденных Приказом министерства образования и науки Самарской области от 30.09.2015 № 382/1-од «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 № 29-од «Об утверждении регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и государственных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста Самарской области».

3.9 Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10 Экономия по фонду оплаты труда, направляется на выплаты стимулирующего характера и материальную помощь работникам.

#### **IV. Компенсационные выплаты, выплачиваемые работникам учреждения**

4.1 Работникам учреждения производятся выплаты компенсационного характера по пособиям по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем.

4.2 Размеры и условия назначения выплат компенсационного характера определяются настоящим Положением в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (Приложение № 2).

4.3 К компенсационным выплатам относятся:

- доплата за работу в ночное время;
- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплата за сверхурочную работу;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплата за выполнение работ различной квалификации;
- надбавка за работу в специальных (коррекционных) группах для воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития);
- доплата, определяемая повышающими коэффициентами за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или РФ, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или РФ, полученной за достижения в сфере образования.

4.4 К компенсационным выплатам из специального фонда оплаты труда (Приложение №1) работников школы относятся:

- доплата педагогическим работникам за работу с родителями, проверку тетрадей и письменных работ, заведование элементами инфраструктуры (учебными

кабинетами, мастерскими, лабораториями и т.д.), консультации и дополнительные занятия с обучающимися и др. доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными инструкциями работников;

- доплата, определяемая повышающими коэффициентами, учитывающими квалификационную категорию работников;
- доплата, определяемая повышающими коэффициентами, учитывающими деление класса на группы при обучении отдельным предметам;
- доплата, определяемая повышающими коэффициентами за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или РФ, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или РФ, полученной за достижения в сфере образования;
- доплата педагогическим работникам, осуществляющим на основании медицинского заключения индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья.

4.6 Выплаты компенсационного характера начисляются на должностной оклад работника без учета надбавок и доплат.

## **V. Порядок установления надбавок и доплат работникам учреждения**

5.1 Оплата за сверхурочную работу производится в соответствии со ст. 152 ТК РФ. По желанию работника сверхурочная работа и работа в выходные и нерабочие праздничные дни может быть предоставлена дополнительными днями отдыха.

5.2 Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со ст. 153 ТК РФ.

5.3 Доплата за работу в ночное время сторожам производится в размере 35% часовой ставки, рассчитанной исходя из оклада за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Размер часовой ставки при расчете доплаты за работу в ночное время, сверхурочную работу, работу в выходные и нерабочие праздничные дни определяется путем деления должностного оклада по занимаемой должности на среднемесячную норму рабочего времени в соответствующем году.

5.4 Выполнение работниками дополнительных видов работ, не входящих в круг их прямых обязанностей осуществляется за дополнительную плату. Выплата устанавливается как в процентном отношении к должностному окладу, так и в абсолютной величине.

За выполнение дополнительных видов работ, не входящих в круг их должностных обязанностей работников, устанавливаются доплаты из средств стимулирующего фонда оплаты труда.

Перечень, размеры и сроки предоставления доплат устанавливаются согласно Положению о распределении стимулирующего фонда оплаты труда.

5.5 За совмещение профессий и выполнение наряду с основной работой обязанности временно отсутствующего работника (замещение) устанавливается доплата в размере не более 100% должностного оклада временно отсутствующего работника за отработанное время.

5.6 При совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата, размер которой устанавливается соглашением сторон с учетом содержания и объема дополнительной работы.

Доплата устанавливается приказом директора в пределах фонда оплаты труда по вакантной должности.

5.7 Водителю автобуса и лицу, осуществляющему функции сопровождающего, осуществляющим деятельность по подвозу детей, надбавки осуществляются в процентном отношении к должностному окладу в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области. Перечень, размеры и сроки надбавок приведены в Приложении №1.

5.8 Надбавки и доплаты могут быть как разовыми, так и постоянными. Установленные надбавки и доплаты исчисляются в процентном отношении к должностному окладу или в абсолютной величине в пределах фонда оплаты труда. Перечень, размеры и сроки надбавок приведены в Положении о распределении стимулирующего фонда оплаты труда.

5.9 Конкретный размер надбавки, доплаты определяется директором по письменной рекомендации заместителя директора или руководителя структурного подразделения и фиксируются в приказе с указанием срока установления и содержания.

Разовые доплаты устанавливаются приказом директора.

5.10 Педагогическая нагрузка, надбавки и доплаты директору школы устанавливаются с разрешения Учредителя и оформляются Распоряжением Учредителя (Управления образования).

5.11 Размер надбавок и доплат к должностному окладу может быть изменен и отменен приказом директора за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных обязанностей, заданий, нарушение Устава школы и Правил внутреннего распорядка по служебной записке заместителя директора или руководителя структурного подразделения.

5.12 Все надбавки и доплаты выплачиваются одновременно с выплатой заработной платы и учитываются во всех случаях начисления среднего заработка.

## **VI. Выплаты за счет экономии фонда оплаты труда по учреждению**

6.1 В случае образования экономии фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения вследствие неполного замещения временно отсутствующих работников, отпусков без сохранения заработной платы, оплаты пособий по временной нетрудоспособности из средств социального страхования и по другим причинам средства направляются на осуществление выплат стимулирующего характера и материальной помощи работникам общеобразовательного учреждения в соответствии с распорядительными документами общеобразовательного учреждения (Положение о выплате материальной помощи и премировании работников).

6.2 Размер выплаты определяется в зависимости от личного вклада, за проявленную инициативу и самостоятельность, творческий подход к работе, эффективность (качество) проведения мероприятий и других обстоятельств и утверждается приказом директора.

6.3 Работникам учреждения может быть выплачена материальная помощь в случаях, указанных в (Положении о выплате материальной помощи и премировании работников).

6.4 Основанием для рассмотрения вопроса об оказании работникам учреждения материальной помощи является заявление работника с приложением подтверждающих документов.

6.5 Решение об оказании материальной помощи и ее размере принимается и утверждается приказом директора.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О выплатах из специального фонда

работникам государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области основной общеобразовательной *школы №4*  
городского округа Отрадный Самарской области

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты в абсолютной величине или % от оклада	Периодичность выплат
1	Учителям за проверку тетрадей: - учителям русского языка, литературы; математики; - учителям начальных классов; - учителям иностранного языка, физики, химии, географии, истории, биологии, обществознания, краеведения.	До 20 % от базового оклада по предмету До 15 % от основных часов До 10 % от базового оклада по предмету	в течение года
2	Коэффициент, учитывающий деление класса на группы по предметам: технология, иностраный язык	2	в течение года
3	Педагогическим работникам за руководство учебными кабинетами	100 рублей	в течение года
4	Педагогическим работникам за руководство ШМО	не более 2000 рублей	в течение года
5	Учителям за заведование научно - исследовательскими лабораториями (НИЛ)	не более 3000 рублей	в течение года
6	За отчётность по курсовой подготовке учителей, повышения квалификации, составления планов и расписания	не более 3000 рублей	в течение года
7	Учителям и работникам школы, за заведование мастерскими и учебными лабораториями. За практические занятия на уроках:		в течение года

	- учителям химии - учителям информатики	не более 500 рублей не более 500 рублей	
8	За ведение работы научно-методическим советом (НМС)	не более 3000 рублей	в течение года
9	Коэффициент, учитывающий квалификацию педагогических работников: - высшая -1 категория -2 категория	1.2 1.1 1.05	в течение года
10	Коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР или РФ, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или РФ, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается: - за ученую степень доктора наук; - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР или РФ, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР или РФ, полученный за достижения в сфере образования (по одному из оснований по выбору работника)	1.2 1.1	в течение года
11	Доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников: - работа в лаборатории современных образовательных технологий научно – методического и психолого- педагогического сопровождения участников образовательного процесса	не более 5 000 рублей	в течение года
12	Всем работникам доплаты за выполнение работ различной квалификации	не более оклада	в течение года
13	Всем работникам доплаты за совмещение профессий (должностей)	не более оклада	в течение года
14	Всем работникам доплаты за расширение зоны обслуживания	не более оклада	в течение года
15	Всем работникам за исполнение	не более оклада	в течение года

	обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы		
16	<p>Доплаты за увеличение объема работ, осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заместителю директора по учебно-воспитательной работе за: <ul style="list-style-type: none"> <li>- работу по сотрудничеству ОУ с социокультурными центрами городского округа и области;</li> <li>- составление мониторинга и внедрение ФГОС на ступени начального образования;</li> <li>- составление мониторинга и внедрение ФГОС на ступени основного образования;</li> <li>- заведующему хозяйством за тепловые энергоустановки и энергохозяйство;</li> <li>- бухгалтеру за выполнение функций курьера по бухгалтерской документации;</li> <li>- специалисту по кадрам за ведение работы секретаря;</li> <li>- гардеробщице за влажную уборку помещений раздевалки и коридоров;</li> <li>- рабочему по ОЗ за плотницкие работы и отопительную систему;</li> <li>- дворнику за погрузку и вывоз мусора;</li> <li>- за качественное ведение архива.</li> </ul> </li> </ul>	<p>не более 5000 рублей</p> <p>не более 7000 рублей</p> <p>не более 7000 рублей</p> <p>не более 2000 рублей</p> <p>не более 1000 рублей</p> <p>не более 3000 рублей</p> <p>не более 2500 рублей</p> <p>не более 2500 рублей</p> <p>не более 1300 рублей</p> <p>не более 2500 рублей</p>	в течение года
17	Сторожа за работу в ночное время	не менее 35% от оклада	в течение года
18	<p>Водителю автобуса за стаж работы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-от 3 до 5 лет</li> <li>-от 5 до 10 лет</li> <li>-свыше 10 лет</li> </ul>	<p>100%</p> <p>125%</p> <p>150%</p>	в течение года
19	<p>Водителю автобуса за километраж, проезжаемый в день</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-от 41 до 70 км</li> <li>-свыше 70 км</li> </ul>	<p>125%</p> <p>150%</p>	в течение года
20	Сопровождающему автобуса	не более 1000 рублей	в течение года

**\*Примечание:** Пункт №1 данного Положения будет применяться при тарификации работников с 01.09.2016 года

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О видах и размерах компенсационных выплат работникам

в *структурных подразделениях* дошкольного образования государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 4 городского округа Отрядный Самарской области

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты в абсолютной величине или % от оклада	Периодичность выплат
1	Надбавка за работу в группах с воспитанниками с ОВЗ: - руководителю структурного подразделения - старшему воспитателю - учителю- логопеду - воспитателю - помощнику воспитателя - педагогу –психологу - музыкальному руководителю - инструктору по физической культуре	до 10% от оклада  до 10% от оклада до 20% от оклада до 20% от оклада до 20% от оклада до 20% от оклада до 20% от оклада до 20% от оклада	в течение года
3	За расширение зоны обслуживания (содержание и ведение архива): - бухгалтеру; - делопроизводителю; - инспектору по кадрам.	12 % от оклада 12 % от оклада 12 % от оклада	в течение года
5	За расширение зоны обслуживания (уборка веранд и уличного игрового оборудования) - помощнику воспитателя - младшим воспитателям	до 40 % от оклада до 40 % от оклада	в течение года
6	За расширение зоны обслуживания (за тепловые энергоустановки, за энергохозяйство) -завхозу	не более 3000 рублей	в течение года
8	Сторожакам за работу в ночное время	не менее 35% от оклада	в течение года
9	Всем работникам доплаты за выполнение работ различной	не более оклада	в течение года



	квалификации		
10	За ведение работы научно-методическим советом (НМС)	не более 4000 рублей	в течение года
11	Всем работникам доплаты за совмещение профессий (должностей)	не более оклада	в течение года
12	Всем работникам за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы по основной должности	не более оклада	в течение года
13	Всем работникам за увеличение объема работ, осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников	не более оклада	в течение года